



COMPTE-RENDU

Réunion de comité directeur du 11 octobre 2025 de 9 h à 13 h 00

A Besançon, 13, avenue Léo Lagrange, Salle Club Alpin Besançon

Diffusion : membres du comité + présidents et secrétaires de clubs & comités + DTT + responsables de groupes régionaux

Membres du comité ou DTT présents (17) :

Marinette BONDOUX, Serge DEPREZ, Olivier DUQUESNOY, Patrice FOUSSIER, Aurélie GINESTE, Evelyne GUIGNARD, Michel LETHIER, Sophie LHEUREUX, Benjamin LIMARE, Jean-Michel LORNET, François PERROS, Francis PINOT, Chantal PRETOT, Michel RICARD, Didier ROGNON, Carole SAUHET, Patrick SOLOGNY.

Membres du Comité ou DTT EXCUSES (12):

Jean BERTRAND, Daniel BUFFET, Philippe CARROS, Christine CATTET, Evelyne FOUSSIER, Josiane LANGIN, Thierry MAIRE, Maud et Lucien MERVELAY, Eric ROUSSILLON (pouvoir à Evelyne GUIGNARD), Claudie THIRIET, Christian THIOLOT.

Membre du Comité absent : Alain GEORGES.

Invitée présente :

Chantal CASTELLO représentant Xavier GUIZONNIER, président de ROC'N Loue (Ornans).

Invités excusés :

Dominique GALMICHE(Ausangate), GUET Emmanuel (Montbéliard), Florence TONON (GRAF), Jean-Baptiste MARCHAL (CD70), Xavier GUIZONNIER (ROC'N Loue).

Secrétariat de séance : Sophie LHEUREUX

Ordre du jour :

- 1. Approbation du compte-rendu de la réunion de comité directeur du 21/06/25 à Besançon.**
- 2. Projet de développement régional 2025-2028.**
- 3. Situation financière de l'exercice 2024-2025.**
- 4. Plan de formation 2025-2026.**
- 5. Point sur la Protection du Milieu Montagnard.**
- 6. Point sur la Prévention-Sécurité.**
- 7. Désignation de référents-es « violences dans le sport » et « HandiCAF et publics éloignés »**
- 8. Point sur les groupes régionaux : GRAF/Groupes Promotion Escalade/Alpinisme.**

9. Collège des territoires du 3 octobre : compte-rendu.

10. Note fédérale DTT : compte-rendu des échanges avec les présidents de CR et de la FFCAM

11. Bilan du camp d'été régional à Bramans et perspectives pour 2026.

12. Questions diverses :

121- Projet de conférence sur l'accidentologie par Maud Vandepoulle : proposition du CD 25.

122- Dissolution du CAF du Senonais (89100).

123- Application sorties-club : non évoqué en séance.

124- Falaise d'Ornans (interdiction d'accès)

125- AG annuelles 2025 des clubs de la région.

126- AG 2025 du comité régional le 13 décembre : candidatures au comité directeur

126- Année 2026 : calendrier de réunions

POINTS ABORDES	DECISION PRISE OU SUITE PREVUE
<p>En introduction, Olivier Duquesnoy remercie les participants d'être venus plus nombreux qu'aux 2 réunions de comité précédentes pour cette séance centrée sur la préparation du plan de développement régional pour l'olympiade 2025-2028.</p> <p>1. Approbation du compte-rendu de la réunion de comité directeur du 21 juin à Besançon : envoyé le 4 juillet, pas d'observation reçue des membres du comité directeur.</p> <p>2. Projet de développement régional 2025-2028.</p> <p>Le groupe de travail était composé des membres du bureau ainsi que de Michel Ricard et Michel Lethier ; Evelyne Guignard et Chantal Pretot ont participé à la réunion de bureau élargi du 27 septembre-</p> <p>Présentation du document transmis le 8/10/2025 et prise en compte des remarques reçues et au fil de la présentation.</p> <p>Remarques sur les délais d'envoi des documents pour une meilleure intégration des retours en amont avant validation par le CR.</p> <p>Déclinaison locale du projet CAF 2030 fédéral en retenant le double objectif du document :</p> <ul style="list-style-type: none"> > un document de base pour la recherche de subventions > un projet de développement pour les actions régionales <p>DIAGNOSTIC :</p> <p>Demande de précisions intégrées ou à intégrer dans cette phase de diagnostic :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Précision du profil des adhérent-e-s, - Nombre d'écoles d'escalade, d'aventure - Reprise du tableau des breveté-e-s > quelle est l'information et le bilan que l'on souhaite faire ressortir..., 	<p>1. Approbation à l'unanimité</p> <p>2.</p> <p>-Reprise des éléments discutés en séance</p>

<p>> intégrer les personnes formées en plus des personnes brevetées afin d'être en cohérence avec les nouvelles modalités de formation développées depuis l'évolution de la formation des pratiquant-e-s</p> <p>PLAN D'ACTION : 5 axes retenus, Question sur le positionnement relatif à l'engagement écologique Avoir un chapeau qui traduit la transversalité du programme et les 5 axes – introduire un schéma traduisant la connexion des 5 axes.</p> <p>Echanges autour de la formation des instructeurs, avec prise en charge du CR du cout de la formation d'instructeurs-trices</p> <p>Engagement écologique : Proposition d'ajout d'un programme d'action pouvant être porté par le CR via son instructeur du milieu montagnard (note apportée par Evelyne et Eric)</p>	<p>-</p> <p>- Plan d'action : rédaction d'un « chapeau » par Francis PINOT</p> <p>Pas d'intégration dans le document de la note détaillée sur l'engagement écologique dans un souci d'équilibre dans la présentation du projet .</p>
<p>3. Situation financière de l'exercice 2024-2025.</p> <p>Annexe jointe au CR : Tableau des comptes de résultats Partage et analyse de la part d'Aurélie</p> <p>Remarque pour le financement du groupe escalade du CAF de Chalon :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se questionner sur la pérennisation du maintien des financements envers Chalon, après 3 ans de soutien ➤ Précision par Aurélie et Chantal, pour ce groupe escalade, le groupe a évolué : sortir les compétitions du budget et intégration de grimpeur·euse·s d'autres clubs (Le Creusot, Dijon...). ➤ Pour mémoire, ce format a été proposé comme étant tournant sur d'autres clubs de la région, les autres clubs ne se sont pas positionnés, ou n'ont pas abouti dans leur démarche. ➤ Les dotations de l'ANS perçues proviennent en partie de ce groupe : dans le bilan financier, il est presque blanc. <p>Positionnement pour la réalisation du BP :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Financement du matériel : reconduction des 1 500€ <p><i>Rappel des règles d'éligibilité : clubs qui ont moins de 10 000€ de fond propre et prise en charge de 50% de la dépense</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Financement des manifestations : reconduction 500€ ➤ Financement pour le fonctionnement des groupes : en attente des BP de ces groupes pour positionnement et structuration du BP ➤ Proposition de dédier une enveloppe pour le projet environnement (en accord avec le projet de développement) : 1 000€ à affiner <p>Maintien de la part de cotisation régionale à 2€</p>	<p>3.</p> <p>Validation à l'unanimité du compte de résultats 2024-2025 pour présentation en AG Pas d'observation</p> <p>Budget prévisionnel à partager par Aurélie pour validation par visio du CR. Validé ce jour :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Financement du matériel : reconduction des 1 500€ ➤ Financement des manifestations : reconduction 500€ ➤ Financement du projet environnement : 1 000€ à affiner ➤ Maintien de la part de cotisation régionale à 2€

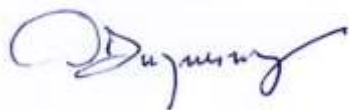
Budget prévisionnel à partager pour validation du CR avant présentation en AG	Une réunion du Codir en visio sera organisée fin novembre
<p>4. Plan de formation 2025-2026. Présenté par François (annexés au document)</p> <p>Bilan 2024-2025 l'ensemble des formations planifiées ont été réalisées. Le recyclage SAE n'a pas eu lieu par manque de participants</p> <p>Plan de formation 2025-2026 Ajout d'une spécialité via ferrata (ou initiateur en fonction du nombre de candidats) 1 initiation perfectionnement cascade de glace</p> <p>5 formations supplémentaires proposées (contre 28 sur le plan de l'année dernière)</p> <p>Point OF (Serge) (opérateurs de formation) – réception d'une note de cadrage des référent-e-s DTN de la part de la fédé faisant évoluer le rôle des DTN (au-delà de la compétence 5). > joindre la note au CR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remplacer Daniel qui souhaite quitter son poste suite à l'évolution de la note de cadrage) - Constat de peu de coopération avec le Grand Est et donc d'un dysfonctionnement > demander à la fédé séparer les 2 OF après l'avoir évoqué en préalable avec le GE - Constat d'un manque de concertation de la fédé dans le cadre de l'évolution du cadrage du rôle des OF. 	<p>4.</p> <p>-Evelyne remplace Daniel dans le cadre de l'OF. Serge échange avec le CR GE de la dissociation des 2 OF avant de mobiliser la fédé</p> <p>Demander de manière officielle à la fédération (commission formation) de dissocier les 2 OF</p>
<p>5. Point sur la Protection du Milieu Montagnard.</p> <p>Une fois le projet défini et adopté par l'AG, lancement d'un appel à volontaires pour constituer une commission effective.</p>	<p>5.</p>
<p>6. Point sur la Prévention-Sécurité Plusieurs réunions du groupe régional ont eu lieu suite au dernier CR</p> <p>Bilan : une vingtaine de retours faits au groupe (suite au travail de communication, variation des retours annuellement) 7 évènements analysés dont 6 accidents Facteurs de risques identifiés :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risque humain comme facteur principal (manque d'évaluation des situations à risque et de prise en compte dans la gestion du groupe, non-respect de consigne donnée par l'encadrant -passage névé) - Facteurs environnementaux : obstacles à facteurs déclenchants mais pas spécialement aggravants. <p>Préparation au volet prévention sécurité du plan de développement</p> <p>Réponse aux déclarant-e-s sur les évènements remontés (13 réponses), conformément aux engagements pris – Président-e-s non mis en copie</p>	<p>6.</p> <p>> création d'une boîte mail régionale pour la prévention sécurité (avoir une seule entrée pour les déclarant-e-s)</p> <p>Contact à prendre avec Stéphane (webmaster) et éventuellement relais fédé</p> <p>Olivier rappelle que le président de club est le responsable de toutes les sorties et qu'à ce titre</p>

volontairement (pas d'obligation de déclaration au club dans le cadre des remontées des formulaires)	il doit être informé sans délai en cas d'incident/accident.
<p>7. Désignation de référent·e·s « violences dans le sport » et « publics éloignés »</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rôle du référent·e·s VSS : animation sur le sujet auprès des clubs locaux Pour les VSS, s'appuyer sur la fédé et sa convention avec « Colosse aux pieds d'argile » - Rôle des référent·e·s « HandiCAF et publics éloignés » : promouvoir ,accompagner et mutualiser les actions des clubs. <p><i>NB – définition FFCAM des publics éloignés : jeunes en difficulté sociale, personnes handicapées moteur, psychique ou mental , personnes ayant subi des opérations médicales ou jeunes victimes de maladies lourdes mais n'interdisant pas la pratique d'une activité (sous contrôle médical).</i></p>	<p>7.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marinette Bondoux est désignée référente VSS - Fonction à pourvoir
<p>8. Point sur les groupes régionaux : GRAF/Groupes Promotion Escalade/Alpinisme.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prochaine sélection groupe alpinisme : 6 juin ➤ GRAF 4 : <p>Journée de sélection 11/10/2025 – jury à venir 20 candidates pour 8 places</p>	
9. Collège des territoires du 3 octobre :	9. en attente du compte-rendu (transmis le 18/10)
10. Note fédérale DTT : suite au comité du 21/6 , Olivier a adressé en juillet un courriel aux autres présidents de CR et a reçu plusieurs réponses reflétant des opinions diverses CR . il a ensuite adressé un courriel au président pour faire état de nos inquiétudes sur le sujet.	10. La réponse reçue de Charlie Van der Elst se veut rassurante.
<p>11. Bilan du camp d'été régional à Bramans et perspectives pour 2026.</p> <p>140 participant·e·s (principalement Morteau et Besançon) Stages (rando, alpi par le GRAF...) bilan positif.</p>	<p>11.</p> <p>Pour 2026, le camp est envisagé à Villard d' Arène (05) : faisabilité et camping à l'étude, et décalage des dates d'1 semaine (11 au 25 juillet).</p>
<p>12. Questions diverses :</p> <p>121- Projet de conférence sur l'accidentologie par Maud VANPOULLE : proposition reçue du CD 25.</p> <p>122- Dissolution du CAF du Senonais (89100).</p> <p>PV d'AG reçu</p>	<p>121. Elargissement envisagé aux clubs des départements voisins.</p> <p>122- en attente du virement par le club du solde de son compte bancaire (294,16€ selon courriel du 14-10-25)</p>

<p>123- Application sorties-club : retour d'expériences (non évoqué en séance)</p> <p>124 – Didier Rognon a signalé que la falaise centrale de la Brême (Ornans) est interdite d'accès par arrêté municipal depuis plusieurs mois suite à un problème foncier avec un propriétaire. Avec Chantal Pretot, ils soumettent à l'approbation du comité un projet de courrier au maire d'Ornans.</p> <p>125 Point sur la tenue des AG de clubs et sur la répartition des membres du CR si invitation des clubs : à ce jour 9 clubs n'ont pas enregistré leur date d'AG dans l'extranet. Un rappel leur a été fait le 8/10 . Il est souhaitable que le comité régional soit représenté dans toutes les AG où il est invité .</p> <p>126 - AG du comité régional : RAPPEL – elle aura lieu le 13 décembre 2025 à Pesmes à 9h. Une membre du comité a transmis sa démission (Josiane Langin). Au moins deux autres ont annoncé dès l'AG 2024 qu'ils démissionneraient en fin d'année 2025. Par ailleurs , le comité n'est pas au complet : 26 élus pour 30 membres possibles.</p> <p>127 – Année 2026 : dates des réunions.</p> <p>Remarque pour la tenue des réunions de CR : pourquoi ne faire des réunions qu'en présentiel ? cela engendre pour certains clubs des difficultés de déplacements, un manque de cohérence écologique vis-à-vis des distances de déplacement. La visio pourrait permettre aux élus de clubs éloignés de participer au comité directeur.</p> <p><i>NB : Un compte zoom a été créé par le CR et des accès peuvent être mis à disposition aussi pour les besoins des clubs (demande à faire en amont à Aurélie Gineste , gestionnaire du compte, pour permettre le temps de création de la réunion).</i></p>	<p>124- Le courrier, non examiné en séance faute de temps, est joint en annexe. Sauf avis contraire des membres du comité, il sera validé par le président.</p> <p>125- Le calendrier des dates sera communiqué aux membres du comité directeur pour complètement (questionnaire framadata)</p> <p>126 - Un courriel sera adressé aux clubs pour faire un appel à candidatures</p> <p>127 - Prochaines dates de CR envisagées : -Samedi 7 mars -Samedi 6 juin - Automne : à définir (en cohérence avec la date de clôture du budget)</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Le Président du Comité régional

La Secrétaire de séance a signé



Olivier DUQUESNOY

Sophie LHEUREUX